

LIETUVOS DARBO RINKOS MOKYMO TARNYBA PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS



PATVIRTINTA

Lietuvos darbo rinkos mokymo
 tarnybos direktoriaus

2008m. *septėnį* mėn. *28* d.
sakymu Nr. *V(6) - 130*

MEDIENOS APDIRBĖJO MOKYMO PROGRAMA

Wood carver training program

Programos kodas: *1610.54306*

Suteikiama kvalifikacija: medienos apdirbėjas

Mokymo trukmė: 520 val.

Minimalus išsilavinimas: nebaigtas pagrindinis

MOKYMO PROGRAMA SUDERINTA:

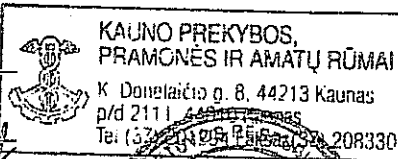
(įstaigos pavadinimas)

Profesinio rengimo skyriaus

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Danguolė Siutauskienė

2008 m. *balandžio* mėn. *28*



KAUNO PREKYBOS,
PRAMONĖS IR AMATŲ RŪMAI

K. Donelaičio g. 8, 44213 Kaunas

p/d 2111

Tel: (8 37) 44 01 01, 44 20 8330



Darbo rinkos profesinio mokymo programų ekspertų komisijos narys:

Liiloma Jekštė

2008 m. _____ d.

Ekspertai

Doc. katedros vedėjas

(pareigos)

J. Vaidelys
(parašas)

Jonas Vaidelys

(vardas; pavardė)

Profesijos mokytoja-
metodininkė

(pareigos)

I. Mizgiriene
(parašas)

Irena Mizgiriene

(vardas, pavardė)

Vyr. profesijos mokytoja

(pareigos)

E. Bieliuniene
(parašas)

Eglė Bieliūnienė

(vardas, pavardė)

2008 m. *sausio* mėn. *8* d.

1. PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ

Programos rengėjai	Vardas, pavardė	Pareigos, pedagoginė kvalifikacija	Parašas
grupės vadovė	Inga Kavaliauskienė	profesijos mokytoja	
nariai	Povilas Žygelis	vyr. profesijos mokytojas	

TURINYS

1. Programos paskirtis, šaltiniai ir bendrasis apibūdinimas.....	4
2. Profesijos veiklos sritys, kompetencijos, mokymo tikslai.....	6
3. Mokymo planas.....	8
4. Mokymui reikalingos sąlygos.....	9
4.1. Reikalavimai mokymo bazei.....	9
4.2. Reikalavimai mokymo personalui.....	9
5. Teorinis mokymas. Atskirų dalykų mokymo programos.....	10
5.1. Medžiagų pažinimas	10
5.2. Medienos apdirbimo įrankiai ir įrengimai	13
5.3. Gaminių eskizų sudarymas ir brėžinių skaitymas	15
5.4. Drožybės technologija	17
5.5. Medienos apdirbimo technologija	18
5.6. Aptarnavimo kultūra	20
5.7 Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga.....	22
5.8. Verslo organizavimo pagrindai.....	23
5.9. Informacinės technologijos.....	27
6. Praktinis mokymas mokymo įstaigos dirbtuvėse.....	28
7. Praktinis mokymas realioje darbo vietoje.....	30
8. Baigiamasis vertinimas.....	32

1. MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

1.1. Programos paskirtis

Suteikti naujausių bendrųjų ir kvalifikacijos žinių bei įgūdžių, reikalingų medienos apdirbėjui. Programa parengta asmenims neturintiems pagrindinio išsilavinimo.

1.2. Poreikio pagrindimas

Poreikį salygojo kelios problemos:

1. Kvalifikuotos darbo jėgos trūkumas

2008m. numatoma, kad kas mėnesį į darbo biržą kreipsis 13-14 tūkst. ieškančių darbo asmenų. Prognozuojant darbo rinkos pokyčius 2008m. šalyje apklausta 5,6 tūkst. darbdavių. Apklausos rezultatų reprezentatyvumas pasiektas proporcingai parenkant darbo rinkos dalyvius pagal nuosavybės formas, ekonomines veiklas ir dirbančiųjų skaičių. Vertinant darbo vietų pasiūlą pagal darbuotojų profesijų grupes ir jų išsilavinimą, daugiausia darbo pasiūlymų teks kvalifikuotai darbo jėgai paslaugų ir pramonės sektoriuose.

2. Asmenys neturintys pagrindinio išsilavinimo.

Dėl sumažėjusios laisvų darbo rankų pasiūlos ir darbuotojų kaitos, turimas išsilavinimas ir darbinė patirtis tampa ne tokiu svarbiu motyvu, kaip profesinė kvalifikacija.

3. I lygio profesinio mokymo programų paklausos didėjimas.

Asmenys neturintys pagrindinio išsilavinimo norėtų įgyti profesinę kvalifikaciją, sudarančią galimybes sėkmingai integruotis darbo rinkoje. Didžiausias darbo vietų steigimas prognozuojamas sveikatos ir socialiniame darbe, medienos ir medienos dirbinių gamyboje, aprangoje ir tekstilėje, kitoje komunikacinėje, socialinėje ir asmeninėje aptarnavimo veikloje.

1.3. Programos šaltiniai

- Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. gegužės 25 d. įsakymas Nr. A1-140 „Dėl darbo rinkos profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- LR Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas. 2003. 07.01. Nr. IX-1672.
- Bendrieji gebėjimai. Mokytojo knyga. Vilnius, 1999.
- Laužackas R. Mokymo turinio projektavimas. Standartai ir programos profesiniame rengime. Kaunas, 2000.
- Adomonienė ir kt. Profesinio ugdymo pagrindai. Vilnius, 2001.

1.4. Programos apibūdinimas

Medienos apdirbėjo mokymo programa – pirmo lygmens darbo rinkos profesinę kvalifikaciją suteikianti mokymo programa, skirta asmenims neturintiems pagrindinio išsilavinimo. Tai populiaris ir perspektyvus sritis darbui, nes vis daugiau žmonių naudojami medienos apdirbėjo paslaugomis. Įgiję šią profesiją, asmenys galės sėkmingai įsidarbinti ir integruotis visuomenėje

Mokymo programa parengta vadovaujantis 2007 m gegužės 25 d. LR socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-140 (Žin., 2007, Nr. 61-2358) patvirtintais bendraisiais reikalavimais darbo rinkos profesinio mokymo programoms rengti ir įteisinti; 2005 m. kovo 29 d. LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK- 506 (Žin., 2005, Nr. 43-1392) patvirtintais kvalifikaciniais reikalavimais mokytojams. Programa sudaryta remiantis kompetencijomis grindžiamu mokymu, siekiant supažindinti su naujovėmis, atsižvelgiant į darbdavių rekomendacijas.

Programos tikslas - suteikti besimokantiems būtinų pradinių žinių ir praktinių įgūdžių medžio apdirbimo technologijų srityje, orientuojantis į asmens gebėjimus.

Programos uždaviniai:

- suteikti pradinių medžio apdirbimo technologijos žinių ir praktinių gebėjimų;

- suteikti žinių apie rankinius, elektrinius – rankinius medžio apdirbimo įrankius ir įrengimus;
- suteikti pradinių medienos medžiagų panaudojimo žinių ir praktinių gebėjimų;
- formuoti darbo saugos ir aplinkosaugos taisyklių laikymosi įgūdžius.

Mokymo programos trukmė – 520 val. Teorinio mokymo užsiėmimuose dėstomi dalykai: medžiagų pažinimas, medienos apdirbimo įrankiai ir įrengimai, gaminių eskizų sudarymas, drožybos technologija, medienos apdirbimo technologija; informacinės technologijos; darbuotojų sauga, sveikata ir priešgaisrinė sauga; verslo organizavimo pagrindai, aptarnavimo kultūra.

1.5. Suteikiamas baigimo pažymėjimas

Mokymas baigiamas kvalifikaciniu egzaminu, susidedančiu iš teorinių žinių ir praktinių įgūdžių patikrinimo bei vertinimo. Išlaikiusiems kvalifikacinį egzaminą išduodami kvalifikacijos pažymėjimai (kodas 1500), suteikiantys pirmo lygio medienos apdirbėjo profesinę kvalifikaciją.

1.6. Profesinė veikla, kuria galės užsiimti programą baigęs asmuo

Ugdytiniai, baigę šios programos mokymus, gali dirbti medžio apdirbimo įmonėse, medžio gaminių dirbtuvėse prižiūrėti staliaus arba realizuoti įgytas teorines žinias ir praktinius įgūdžius savo kasdieniniame gyvenime.

2. PROFESIJOS VEIKLOS SRITYS, KOMPETENCIJOS, MOKYMO TIKSLAI

VEIKLOS SRITIS – Medienos ir įrankių (įrengimų) parengimas		
<i>Kompetencijos</i>	<i>Mokymo tikslai</i>	<i>Mokymo dalykai</i>
1. Pažinti medžių rūšis, medieną, jos rūšis, fizines ir mechanines savybes.	1.1. Žinoti medienos rūšis, sandarą, ydas, fizines savybes.	Medžiagų pažinimas Praktinis mokymas
	1.2. Mokėti atskirti ir nustatyti apdorojamos medienos veislę, rūšį.	Medžiagų pažinimas Praktinis mokymas
	1.3. Žinoti medienos mechanines savybes.	Medžiagų pažinimas Praktinis mokymas
	1.4. Žinoti faneros, plokščių, pjaustinių rūšis, jų savybes ir panaudojimą.	Medžiagų pažinimas Praktinis mokymas
2. Paruošti medieną apdirbimui.	2.1. Žinoti medienos rūšiavimą pagal kategorijas	Medžiagų pažinimas Praktinis mokymas
	2.2. Mokėti taikyti džiovavimo, antiseptinimo ir sandėliavimo būdus.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
	2.3. Žinoti ir gebėti taikyti klijų rūšis, savybes, panaudojimo galimybes.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
	2.4. Žinoti ir gebėti taikyti dažymo, poliravimo, lakavimo, šlifavimo medžiagas.	Medžiagų pažinimas Praktinis mokymas
	2.5. Matuoti ir žymėti medieną.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
3. Dirbti rankiniais ne elektriniais ir elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	3.1. Paruošti rankinius ne elektrinius ir elektrinius medienos apdirbimo įrankius darbui.	Medienos apdirbimo įrankiai ir prietaisai. Praktinis mokymas
	3.2. Gebėti apdirbti medieną rankiniais ne elektriniais ir elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
	3.3. Žinoti saugaus darbo su rankiniais ne elektriniais ir elektriniais prietaisais taisykles ir gebėti jų laikytis	Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga.
4. Dirbti medienos apdirbimo staklėmis ir įrengimais.	4.1. Žinoti medienos apdirbimo staklių (pjovimo, obliavimo, frezavimo, kalimo, grėžimo ir frezavimo) paskirtį ir konstrukciją, valdymą ir reguliavimą.	Medienos apdirbimo įrankiai ir įrengimai.
	4.2. Pasirinkti mechanizuoto medienos apdirbimo stakles.	Medienos apdirbimo įrankiai ir įrengimai. Praktinis mokymas
	4.4. Apdirbti medieną staklėmis ir įrengimais.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
5. Saugiai dirbti	5.1. Žinoti saugaus darbo apdirbant medieną taisykles.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga.
	5.2. Žinoti saugaus darbo su įvairiais medienos apdirbimo įrengimais reikalavimus.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga.
	5.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga.
	5.4. Suteikti pirmąją medicininę pagalbą	Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga.

VEIKLOS SRITIS – Medžio drožinių gaminimas		
6. Parengti gaminių, ruošinių eskizus.	6.1. Piešti eskizus, braižyti nesudėtingus brėžinius.	Gaminių eskizų sudarymas ir brėžinių skaitymas Praktinis mokymas
	6.2. Suprasti ir skaityti nesudėtingus medienos apdirbimo gaminių brėžinius.	Gaminių eskizų sudarymas ir brėžinių skaitymas Praktinis mokymas
7. Atlikti rankinio medienos apdirbimo operacijas.	7.1. Žinoti medienos pjovimo pagrindus, pjovimo būdus.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
	7.2. Paruošti rankinius medienos apdirbimo įrankius darbui.	Medienos apdirbimo įrankiai ir įrengimai Praktinis mokymas
	7.3. Gebėti apdirbti medieną rankiniais medienos apdirbimo, drožybos įrankiais.	Medienos apdirbimo technologija Praktinis mokymas
8. Drožinėti įvairius gaminius.	8.1. Mokėti parinkti medieną drožinėjimo darbams.	Drožinėjimo technologija Praktinis mokymas
	8.2. Išmokti drožinėti ornamentus.	Drožinėjimo technologija Praktinis mokymas
	8.3. Gebėti išdrožti įvairius gaminius	Drožinėjimo technologija Praktinis mokymas
VEIKLOS SRITIS – paslaugos atlikimas		
9. Priimti užsakymą	9.1. Priimti paslaugos užsakymą, užpildyti dokumentaciją	Verslo organizavimo pagrindai Informacinės technologijos
	9.2. Naudotis informacinėmis technologijomis	Verslo organizavimo pagrindai Informacinės technologijos
	9.3. Kultūringai bendrauti	Aptarnavimo kultūra
10. Organizuoti darbo procesą	10.1. Žinoti darbuotojo teises ir pareigas	Verslo organizavimo pagrindai
	10.2. Pasiruošti darbo procesui	Verslo organizavimo pagrindai Medienos apdirbimo technologija
11. Atlikti darbo apskaitą	11.1. Žinoti verslo organizavimo principus	Verslo organizavimo pagrindai
	11.2. Žinoti paslaugų įkainius	Verslo organizavimo pagrindai
	11.3. Sukurti ir maketuoti dokumentus	Verslo organizavimo pagrindai Informacinės technologijos

SUDERINTA:

(įstaigos pavadinimas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

2008 m. _____ d.

PATVIRTINTA
Lietuvos darbo rinkos mokymo
tarnybos direktoriaus
2008 m. _____ mėn. __ d.

MEDIENOS APDIRBĖJO MOKYMO PROGRAMA

3. MOKYMO PLANAS

Programos kodas:
Suteikiama profesinė kvalifikacija:
Mokymo trukmė: 520 val.

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Skiriama valandų			Atsiskaitymo forma
		Iš viso	teorijai	praktikai	
I.	Teorinis mokymas	217	98	119	
1.1.	Medžiagų pažinimas	30	14	16	Įsk.
1.2.	Medienos apdirbimo įrankiai ir įrengimai	18	12	6	Įsk.
1.3.	Gaminių eskizų sudarymas ir brėžinių skaitymas	24	12	12	Įsk.
1.4.	Drožybos technologija	43	16	27	Įsk.
1.5.	Medienos apdirbimo technologija	22	14	8	Įsk.
1.6.	Aptarnavimo kultūra	24	12	12	Įsk.
1.7.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga	8	6	2	Įsk.
1.8.	Verslo organizavimo pagrindai	24	12	12	Įsk.
1.9.	Informacinės technologijos	24	-	24	Įsk.
II.	Praktinis mokymas	280	-	280	
2.1.	Praktinis mokymas mokymo įstaigoje	120	-	120	
2.2.	Praktinis mokymas realioje darbo vietoje	160	-	160	
III.	Baigiamasis vertinimas	23	11	12	
3.1.	Konsultacijos	11	7	4	
3.2.	Kvalifikacinis egzaminas	12	4	8	KE
	Iš viso:	520	109	411	

4. MOKYMU REIKALINGOS SĄLYGOS

4.1. REIKALAVIMAI MOKYMO BAZEI

I. Teorinio mokymo klasėje turi būti:

1. Vaizdumo priemonės ir dalomoji medžiaga:

- metodinė medžiaga;
- įrankių katalogai;
- plakatai, schemas, nuotraukos;
- vaizdumo priemonės: medžio rūšių pavyzdžiai; medienos, pjaustinių, stalių gaminių, jų detalių pavyzdžiai; staklių schemas.

II. Praktinio mokymo klasėje turi būti:

- rankiniai medienos apdirbimo įrankiai;
- žymėjimo ir kontrolės įrankiai;
- elektriniai rankiniai medienos apdirbimo įrankiai;
- medienos apdirbimo staklės;
- medienos apdirbimo įrankių komplektai;
- medienos saugojimo patalpa.

III. Medienos apdirbimo bare ar ceche įmonėje reikalinga įranga:

- skersinio, išilginio pjaustymo juostinės staklės;
- reimusinės staklės;
- tekinimo staklės;
- frezavimo staklės;
- šlifavimo staklės;
- rankiniai ir elektriniai medienos apdirbimo įrankiai;
- individualios darbų saugos priemonės;
- bendro naudojimo saugos priemonės.

4.2. REIKALAVIMAI MOKYMO PERSONALUI

Pedagogų kvalifikacija turi atitikti LR Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintus bendruosius kvalifikacinius reikalavimus. Be šių reikalavimų, profesijos mokytojai turi atitikti Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos prie Socialinės pasaugos ir darbo ministerijos nustatytus papildomus reikalavimus suaugusiųjų profesiniam mokymui.

5. TEORINIS MOKYMAS. ATSKIRŲ DALYKŲ MOKYMO PROGRAMOS.

5.1. MEDŽIAGŲ PAŽINIMAS

1. **Dalyko paskirtis:** suteikti būtinas žinias apie apvaliosios ir pjautinės medienos rūšis, savybes, ydas; atskleisti pjautines medienos rūšis; išmokyti pasirinkti medžiagas pagal paskirtį.
2. **Dalyko ryšys su programos tikslais:** formuojant pagrindines medžio apdirbėjui būdingas kompetencijas, sudėtinė jų dalis yra žinios apie medieną, jos savybes, medienos rūšis ir kitas medžiagas, naudojamas medžio dirbiniuose bei jų apdailai.
3. **Dalyko ryšys su kitais dalykais:** dalyko programa susijusi su medienos apdirbimo technologijos dalyku (reikia žinoti medienos rūšis, savybes, apdirbant medieną; dalyko programa siejasi ir su drožybos technologija (medžiagų pažinimas reikalingas pasirenkant medieną drožybos darbams).
4. **Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimas)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Iš jų teorijai	Praktiniam mokymui
1.1. Žinoti medienos rūšis, sandarą, ydas, fizines savybes.	1.1.1. Supažindinti su medžio sandara. 1.1.2. Išmokyti pažinti medžių rūšis 1.1.3. Supažindinti su medienos fizinėmis savybėmis.	1. Medis, jo sandara. 2. Medžių rūšys: lapuočiai ir spygliuočiai. 3. Medienos fizinės savybės	6	2	4
1.2. Mokėti atskirti ir nustatyti apdorojamos medienos veislę, rūšį.	1.2.1. Supažindinti su medienos veislėmis, rūšimis. 1.2.2. Supažindinti su medienos pjaustiniais.	4. Medienos veislės ir rūšys. 5. Medienos pjaustiniai.	4	2	2

1.3. Žinoti medienos mechanines savybes.	1.3.1. Supažindinti su medienos mechaninėmis savybėmis	6. Medienos technologinės savybės: smūginis tūsumas, kietumas, gebėjimas laikyti vinius ir medvaržčius, lankstumas, atsparumas dilimui, skalumas.	2	1	1
1.4. Žinoti faneros, plokščių, pjaustinių rūšių, jų savybes ir panaudojimą.	1.4.1. Susipažinti su faneros, plokščių, pjaustinių rūšių, jų savybėmis ir panaudojimu.	7. Faneros savybės ir panaudojimas 8. Plokščių ir pjaustinių rūšių	2	2	
2.1. Žinoti medienos rūšiavimą pagal kategorijas.	2.1.1. Supažindinti su medienos ydomis.	9. Medienos ydos, jų atpažinimas.	2	1	1
2.2. Žinoti ir gebėti taikyti klijų rūšių, savybes, panaudojimo galimybes.	2.1.2. Išmokyti praktiškai nustatyti medžių sandarą, rūšiuoti medieną. 2.3.1. Supažindinti su klijais, jų savybėmis ir panaudojimo galimybėmis.	10. Apvalioji mediena ir jos kategorijos žymėjimas. 11. Klijai. Klijų savybės, panaudojimo galimybės ir ypatumai.	4	2	2
2.3. Žinoti ir gebėti taikyti dažymo, poliravimo, lakavimo, šlifavimo, medžiagas.	2.4.1. Supažindinti su dažymo, poliravimo, lakavimo medžiagomis. 2.4.2. Mokyti paruošti medinius paviršius skaidriajai ir neskaidriajai apdailai	12. Dažymo, poliravimo, lakavimo medžiagos. 14. Medinių paviršių skaidrioji ir neskaidrioji apdaila.	2	1	1
8.1. Mokėti parinkti medieną drožiniams	8.1.1. Išmokyti parinkti reikiamą medieną drožinėjimo ir kitiems medienos gaminiams.	13. Mediena skirta drožinėjimo darbams, furnitūra.	2	1	1
		Išskaita	1		1
		Iš viso	30	14	16

5. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: įskaita.

6. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 6.1. Kabinetas, stalai, kėdės, lenta rašymui.
- 6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: grafoprojektorius, teminiai grafolakštai, metodinė medžiaga, praktinės užduotys.
- 6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:
 - 6.3.1. Gončerov A. ir kt. Medinių dirbinių technologija. M., 1990.
 - 6.3.2. Jakimavičius Č. Medienotyra. V., 1998.

- 6.3.3. Kreidunas L. Stalių darbai V., 1982
- 6.3.4. Morkevičius A. Medienos medžiagos. V., 2000.
- 6.3.8. Ramonaitė E.A. Pjautinės medienos gamyba. V., 2004

Programą parengė _____ vyř. profesijos mokytojas Povilas Žygelis

5.2. MEDIENOS APDIRBIMO ĮRANKIAI IR ĮRENGIMAI

1. Dalyko paskirtis: suteikti būtinas žinias apie medienos apdirbimo įrengimus ir darbo jais būdus, medienos pjaustymą, medienos drožinėjimo būdais, baldų surinkimui naudojamais įrankiais, supažindinti su rankiniais, elektriniais rankiniais įrankiais ir medienos apdirbimo įrengimais, su saugiu jų eksploatavimu ir priežiūros taisyklėmis.

2. Dalyko ryšys su programos tikslais: Darbas su medienos apdirbimo įrankiais ir įrengimais yra neatsiejama medžio apdirbėjo darbo dalis.

3. Dalyko ryšys su kitais dalykais:

Darbuotojų sauga ir sveikata. Priešgaisrinė sauga; medienos apdirbimo technologija, medžiagų pažinimas.

4. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimas)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Iš jų teorijai	Praktiniam mokymui
3.1. Paruošti rankinius ne elektrinius ir elektrinius medienos apdirbimo įrankius darbui.	3.1.1. Mokyti paruošti rankinius medienos apdirbimo įrankius darbui.	1. Rankinių medienos apdirbimo įrankių paruošimas darbui. 2. Rankiniai medienos pjovimo įrankiai. 3. Rankiniai medienos obliavimo įrankiai.	8	4	4
4.1. Žinoti medienos apdirbimo staklių (pjovimo, obliavimo, frezavimo, grėžimo ir frezavimo) paskirtį ir konstrukciją, valdymą ir reguliavimą.	3.1.2. Supažindinti su rankiniais medienos apdirbimo įrankiais.	4. Rankiniai elektriniai medienos kalimo, drožimo, grėžimo įrankiai.	4	2	2
	3.1.3. Supažindinti su medienos apdirbimo staklių paskirtimi ir konstrukcija.	5. Darbų saugos taisyklės dirbant rankiniais elektriniais įrankiais.			
	4.1.1. Supažindinti su medienos mechaninio apdirbimo įrankiais.	6. Bendros žinios apie stakles. 7. Darbų saugos taisyklės dirbant su staklėmis. 8. Pjovimo, obliavimo, frezavimo staklės. 9. Grėžimo, tekimo, šlifavimo staklės.	4	4	

4.2. Pasirinkti mechanizuoto medienos apdirbimo stakles.	4.2.1. Mokyti dirbti mechanizuoto medienos apdirbimo staklėmis.	10. Darbas su mechanizuoto medienos apdirbimo staklėmis.	2	2	
		Iš viso	18	12	6

5. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: testas.

6. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 6.1. Kabinetas, stalai, kėdės, lenta rašymui.
- 6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: grafoprojektorius, teminiai grafolakštai, teminė medžiaga, praktinės užduotys. Įvairūs žymėjimo ir kontrolės įrankiai, rankiniai ir elektriniai rankiniai įrankiai, mediena, įvairios medžiagos, įrengimai.
- 6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:
 - 6.3.1. Gončerov A. ir kt. Medinių dirbinių technologija. M., 1990
 - 6.3.2. Keturakis G., Ruseckas J. Medienos apdirbimo staklės. K., Technologija, 2005.
 - 6.3.3. Ramonaitė E.A. Pjautinės medienos gamyba. V., 2004

Programą parengė _____ vyr.profesijos mokytojas Povilas Žygelis

5.3. GAMINIŲ ESKIZŲ SUDARYMAS IR BRĖŽINIŲ SKAITYMAS

- 1. Dalyko paskirtis:** suteikti būtinas žinias besimokantiems apie brėžinius, jų reikalingumą ir taikymą medžio apdirbėjo darbuose.
- 2. Dalyko ryšys su programos tikslais:** formuojant medžio apdirbėjui būdingas kompetencijas, sudėtinė jų dalis yra žinios apie nesudėtingų medienos ruošinių eskizų braižymą, skaitymą ir nagrinėjimą.
- 3. Dalyko ryšys su kitais dalykais:** Drožinėjimo darbai, medienos gaminių remontas (įsisavinant medienos drožinėjimą ir kt. reikia mokėti skaityti dirbinių surinkimo brėžinius ir eskizus, techninius piešinius).

4. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimas)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Iš jų teorijai	Praktiniam mokymui
6.1. Piešti eskizus, braižyti nesudėtingus brėžinius.	6.1.1. Mokyti praktiškai piešti eskizus, braižyti nesudėtingus brėžinius.	1. Eskizai, jų braižymas. 2. Braižybos pagrindai. 3. Masteliai. 4. Geometrinė braižyba, ornamentika. 5. Brėžinių ir ornamentų sudarymas.	8	4	4
7.1. Žinoti kaip žymimi pjūviai, kirtimai, aksiometriniai vaizdai.	7.1.1. Supažindinti su pjūviais, kirtimais, jų aksiometrinį vaizdą braižymu.	6. Pjūviai, kirtimai. Jų vaizdavimas aksiometrinuose vaizduose.	4	2	2
6.2. Suprasti ir skaityti nesudėtingus medienos apdirbimo gaminių brėžinius.	6.2.1. Išmokyti praktiškai nagrinėti ir taikyti medžio apdirbėjo dirbinių brėžinius.	7. Praktinis užsiėmimas: medžio apdirbėjo, detalių brėžinių nagrinėjimas.	12	6	6
		Iš viso	24	12	12

5. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: testas.

6. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 6.1. Kabinetas, stalai, kėdės, lenta rašymui.
- 6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: braižymo įrankiai, popierius braižymui, detalių rinkiniai, modeliai, brėžinių katalogai.
- 6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:
 - 6.3.1. Burneckienė I. Braižyba. - Kaunas, 1998

- 6.3.2. Galkauskas J.K. Medžio darbai. K., 1997.
- 6.3.3. Galkauskas J.K. Medžio technologijos. K., 2001.
- 6.3.4. Muravjovas L. Brėžinių skaitymas
- 6.3.5. Židonytė V. Projektinis dizainas. K. 2002.

Programą parengė _____

vyr.profesijos mokytoja Dalia Grabauskienė

5.4. DROŽYBOS TECHNOLOGIJA

1. **Dalyko paskirtis:** supažindinti su drožybos būdais ir rūšimis, formuoti saugius darbo įgūdžius rankiniais įrankiais
2. **Dalyko ryšys su programos tikslais:** formuojant pagrindines medžio apdirbėjo kompetencijas, sudėtinė jų dalis yra medienos drožinėjimas.
3. **Dalyko ryšys su kitais dalykais:** medžiagų pažinimas, medienos apdirbimo technologija.
4. **Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimas)	Valandų skaičius	
			Iš viso	Iš jų teorijai mokymui
8.1. Mokėti parinkti medieną drožinėjimo darbams.	8.1.1. Išmokyti parinkti medieną drožinėjimo darbams.	1. Drožybos rūšys. 2. Medžiagos ir įrankiai.	8	6
8.2. Išmokyti drožinėti ornamentus.	8.2.1. Mokėti drožinėti ornamentus ir puošti interjero gaminius.	3. Medinos paviršiaus darbai. 4. Ornamentų drožinėjimas.	10	2
8.3. Gebėti išdrožti įvairius gaminius	8.3.1. Mokėti drožinėti įvairius gaminius.	5. Drožinėjimo darbai.	24	7
		[Išskaita	1	1
		Iš viso	43	16
				27

5. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: diferencijuota įskaita

6. Reikalingi materialieji išteklių ir jų trumpas apibūdinimas:

- 6.1. Kabinetas, stalai, kėdės, lenta rašymui.
- 6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: rankiniai ir elektriniai rankiniai įrankiai, mediena.
- 6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:
 - 6.3.1. Gončerov A. ir kt. Medinių dirbinių technologija. M., 1990.
 - 6.3.2. Galkauskas J.K. Medžio darbai. K., 1997.
 - 6.3.3. Galkauskas J.K. Medžio technologijos. K., 2001.
 - 6.3.5. Magjilinskas I. Techninės estetikos pradmenys. V., 1995.

5.5. MEDIENOS APDIRBIMO TECHNOLOGIJA

- Dalyko paskirtis:** suteikti žinias apie medienos paruošimą ir apdirbimo būdus, medienos pjaustymą, baldų surinkimo būdus. Supažindinti su montavimo, žymėjimo, rankiniais medienos apdirbimo ir rankiniais elektriniais įrankiais; suteikti rankinio medienos apdirbimo operacijų įgūdžius; žinoti staklių paskirtį ir konstrukciją; mokėti saugiai dirbti; mokėti paruošti stakles apdirbimo operacijoms.
- Dalyko ryšys su programos tikslais:** formuojant pagrindines medžio apdirbėjui būdingas kompetencijas, sudėtinė jų dalis yra žinios apie medienos apdirbimo technologiją.
- Dalyko ryšys su kitais dalykais:** Medžiagų pažinimas (medienos savybių žinojimas, įvairių medžiagų panaudojimas), medienos apdirbimo įrankiai ir įrenginiai, darbuotojų sauga ir sveikata, priešgaisrinė sauga.

4. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimas)	Valandų skaičius	
			Iš viso	Iš jų teorijai
2.2. Mokėti taikyti džiovinimo, antiseptinimo ir sandėliavimo būdus.	2.2.1. Supažindinti su medienos džiovinimo būdais.	1. Medienos džiovinimas.	2	2
2.5. Matuoti ir žymėti medieną	2.5.1. Supažindinti su matavimo ir žymėjimo priemonėmis. 2.5.2. Supažindinti su medžiagų sąnaudų skaičiavimu.	2. Medienos matavimas ir žymėjimas. 3. Medžiagų sąnaudų skaičiavimas.	2	2
7.1. Žinoti medienos pjovimo pagrindus, pjovimo būdus.	7.1.1. Supažindinti su medienos pjovimo būdais.	4. Rankinio medienos pjovimo būdai ir saugus darbas su pjovimo įranga.	2	2
3.2. Gebėti apdirbti medieną rankiniais ne elektriniais ir elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	3.2.1. Mokyti apdirbti medieną rankiniais medienos apdirbimo įrankiais. 3.2.2. Mokyti apdirbti medieną rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	5. Rankinis medienos obliavimas, kalimas, grėžimas. 6. Darbų saugos taisyklės, dirbant su rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	3	2
8.3. Gebėti išdrožti įvairius gaminius.	8.3.1. Supažindinti su medienos apdirbimo operacijomis.	7. Medienos apdirbimo operacijos. 8. Detalių jungimo būdai, tvirtinimo	2	1
			6	2
				4

	8.3.2. Supažindinti su detalių jungimo būdais, tvirtinimo detalėmis ir apdailos elementais.	detalės. 9. Apdailos elementai.		
I1.2. Žinoti paslaugų įkainius	I1.2.1. Mokyti apskaičiuoti medžiagų kieki ir paslaugos įkainį.	10. Medžiagų kiekio ir paslaugos įkainio apskaičiavimas.	2	1
		įskaita	1	1
		Iš viso	22	14
				8

5. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: testas.

6. Reikalingi materialieji išteklių ir jų trumpas apibūdinimas:

6.1. Kabinetas, stalai, kėdės, lenta rašymui.

6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: įvairūs žymėjimo ir kontrolės įrankiai, rankiniai ir elektriniai rankiniai įrankiai, mediena, įrengimai. grafoprojektorius, teminiai grafolakštai, metodinė medžiaga, praktinės užduotys.

6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:

6.3.1. Gončerov A. ir kt. Medinių dirbinių technologija. M., 1990.

6.3.2. Papreckis B., Norvydas V. Medienos gaminių technologija. K., Technologija, 2006.

6.3.3. Šumega S. Stalių dirbinių gamyba. M., 1991.

Programą parengė

vyr. profesijos mokytojas Povilas Žygelis

5.6. APTARNAVIMO KULTŪRA

1. Dalyko paskirtis, ryšys su programos tikslais ir kitais mokymo dalykais:

- 1.1. Supažindinti su paslaugos kaip prekės esme, jos funkcijomis.
- 1.2. Mokyti kokybiškai ir kultūringai teikti paslaugą.
- 1.3. Formuoti profesionalius užsakovų aptarnavimo įgūdžius.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimai)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Teorijai	Praktiniam mokymui
9.1. Priimti užsakymą	9.1.1. Supažindinti su paslaugos užsakymo priėmimo tvarka ir reikalavimais 9.1.2. Mokyti užpildyti paslaugos užsakymo priėmimo dokumentus	1. Paslaugos samprata, esmė	2	2	
		2. Užsakymo priėmimas	6	2	4
9.3. Kultūringai bendrauti	9.3.1. Supažindinti su profesine etika bei komunikavimo kultūra 9.3.2. Ugdyti gebėjimus kultūringai bendrauti su klientais	3. Profesinė etika.	4	2	2
		4. Komunikavimo kultūra	4	2	2
		5. Įvaizdis.	4	2	2
		6. Paslaugų teikimo klaidos	2	2	
		Baigiamasis vertinimas	2		2
		Iš viso	24	12	12

3. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: įskaita.

4. Reikalingi materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Klasė, užsakovų priėmimo kabinetas.
- 4.2. Reklaminiai katalogai, videoaparatura, kompiuteris, ekranas, projektorius
- 4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:
Aleksaitė I., Jazbutytė N. Geros manieros- pusė karjeros. Vilnius, 2002.

Bagdanova E. Verslo pradmenys. Kaunas, 2006.
Bagdanova E. Biznio įvadas. Kaunas, 2001.
Čičinskas J., Klebanskaja N. Ekonomika ir verslas., Vilnius, 2003

Programą parengė _____ profesijos mokytoja Rita Šostakienė

5.7. DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA. PRIEŠGAISRINĖ SAUGA.

1. Dalyko paskirtis, ryšys su programos tikslais ir kitais mokymo dalykais:

- 1.1. Formuoti saugius darbo įgūdžius, gebėjimus vertinti savo darbo sąlygas.
- 1.2. Formuoti priešgaisrinės saugos įgūdžius.
- 1.3. Suteikti žinių darbo teisės, darbo higienos, saugaus darbo su įranga ir medžiagomis srityse.

2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimai)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Teorijai	Praktiniam mokymui
5.1. Žinoti saugaus darbo taisykles apdirbant medieną	5.1.1. Supažindinti su kenksmingų ir pavojingų veiksmių klasifikacija, saugos nuo jų principais.	1. Darbingumą ir sveikata įtakojantys rizikos veiksniai. 2. Nelaimingi atsitikimai profesinės ligos 3. Kenksmingos sąlygos, pavojingos darbo zonos.	2	2	
5.3. Žinoti priešgaisrinės saugos reikalavimus.	5.3.1. Formuoti priešgaisrinės saugos įgūdžius.	4. Priešgaisrinės saugos reikalavimai medienos apdirbimo įmonėse.	2	1	1
5.4. Suteikti pirmąją pagalbą	5.4.1. Išmokyti teikti pirmąją pagalbą	6. Darbo režimas, darbo ir asmens higiena. 7. Pirmoji pagalba nukentėjusiam.	1	1	
Iš viso			8	6	2

3. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi - įskaityta.

4. Reikalingi materialieji išteklių ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetas;

- 4.2. Informacinės technologijos, vaizdo demonstravimo technika, normų rinkinys.
- 4.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas.
- Barauskienė E. Darbo sauga, Klaipėda, 2005.
- Baublys J., Jankauskas P. Darbų saugos organizavimo ir ergonomikos pagrindai. Vilnius, 2003.
- Isoda G. Elektros energijos pavojingumo kriterijai ir šiuolaikinės apsaugos priemonės. Vilnius, 2001.
- LR. Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas 2003 07 01 N Nr. IX-1672.
- LR Darbo kodeksas 2002 06 04 NR.-926.
- Profesinės rizikos vertinimo nuostatai 2003 10 16 Nr. A 1-159/V-612.
- Pirminės gaisro gesinimo priemonės. Vilnius., Energetika, 2001.
- Ramonas Z., Čikotienė D. Žmonių sauga. Šiauliai, 2003.

Programą parengė: _____ profesijos mokytoja metodininke Elyvra Matulevičienė

5.8. VERSLO ORGANIZAVIMO PAGRINDAI

1. **Dalyko paskirtis:** supažindinti su medžio apdirbimo verslo plėtojimo galimybėmis; suvokti medžio apdirbėjo vaidmenį versle; gebėti surasti vartotoją.
2. **Dalyko ryšys su programos tikslais:** išklause kursą, mokiniai suvoks medžio apdirbėjo vaidmenį šiame versle, supras kaip tvankyti apskaitą.
3. **Dalyko ryšys su kitais dalykais:** drožybos technologija, medienos apdirbimo technologija.
4. **Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimai)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Teorijai	Praktiniam mokymui
11.1. Žinoti verslo organizavimo principus	11.1.1. Supažindinti su verslo organizavimo principais.	1. Verslininkystės formos ir rūšys.	3	2	1
		2. Aplinkos įtaka verslo įmonės veiklai.	3	2	1
		3. Konkurencijos būdai.	3	2	1
		5. Pagrindiniai planavimo ir organizavimo principai.	3	2	1
		6. Paslaugos dokumentavimas	2	1	1
		4. Paslaugos kaina ir savikaina, jų apskaičiavimas.	4	1	3
11.2. Žinoti paslaugų įkainius	11.2.1. Paaiškinti pagrindinius kainodaros principus.	5. Apskaitos procesas.	2	1	1
		6. Paslaugos vertės kūrimas.	2	1	1
Baigiamasis vertinimas			2		2
Iš viso			24	12	12

- 5. **Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi:** [skaita.
- 6. **Reikalingi materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:**
 - 6.1. Įrengtas mokymo kabinetas.
 - 6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: grafoprojektorius, grafolakštai, metodinė medžiaga, praktinės užduotys.
 - 6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:
 - 6.3.1. Bagdonas E., Kazlauskienė E. Verslo pradmenys. K., Technologija 2002.
 - 6.3.2. Juozaitienė L., Staponkienė J. Verslo ir vadybos įvadas. Š., 2003.
 - 6.3.3. Lukoševičius K., Martinkus B. Mažųjų ir vidutinių įmonių vadyba. K., Technologija 2000.
 - 6.3.4. Leonienė B. Verslo pradmenys. K., UAB Aušra, 1998.

Programą parengė _____ vyr. profesijos mokytoja Birutė Petronienė

5.9. INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

1. Dalyko paskirtis: ugdyti gebėjimus taisyklingai vartoti pagrindinius kompiuterių, IT terminus; ugdyti gebėjimus tvarkingai, teisėtai ir pagrįstai naudoti IT technines priemones bei metodus, visuomeniniais informacijos keitimosi būdais; sisteminti ir gilinti anksčiau įgytas žinias.

2. Dalyko ryšys su programos tikslais: siekiant efektyviai naudoti IT, medžio apdirbėjas turi mokėti pasirinkti ir naudoti IT išteklius.

3. Dalyko ryšys su kitais dalykais: medienos apdirbimo technologija, drožybos technologija, gaminių eskizų sudarymas ir brėžinių skaitymas.

4. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:

Mokymo tikslai	Dalyko mokymo uždaviniai	Dalyko turinys (temų ir potemių pavadinimas)	Valandų skaičius		
			Iš viso	Iš jų teorijai	Praktiniam mokymui
9.2. Naudoti informacines technologijas.	9.2.1. Supažindinti su kompiuterio darbo aplinka.	1. Informacija, jos rūšys, klasifikacija.	4		4
	9.2.2. Mokyti kausti ir sisteminti medžio apdirbėjo profesijai naudingą informaciją.	2. Informacijos mainai. Informacijos paieška. 3. Informacijos apsauga.	2		2
		4. Darbo aplinka: piktogramos, langai. Kompiuteriniai žinytai. Bylos ir jų tvarkymas.	7		7
11.3. Sukurti ir maketuoti dokumentus.	11.3.1. Susipažinti su teksto rengimo programų pagrindiniais veikimo principais.	5. Darbas su teksto rengimo programomis. 6. Įskaita	8		8
		Iš viso:	24		24

5. Vertinimo forma ir vertinimo kriterijai, baigus dalyko mokymąsi: įskaita.

6. Reikalingi materialieji išteklių ir trumpas jų apibūdinimas:

6.1. Įrengtas mokymo kabinetas – kompiuterių klasė.

6.2. Techninės ir metodinės mokymo priemonės: kompiuteriai, spausdintuvas, lokalus kompiuterių tinklas, programinė įranga MS Windows XP, MS Office XP.

6.3. Rekomenduojamos literatūros sąrašas:

- 6.3.1. Denisovas V., Maciulevičius S. ir kt. Kompiuterinis raštingumas: ECDL pradžiamokykla. V., 2001.
- 6.3.2. Denisovas V., Maciulevičius S. Tekstų tvarkymas. V., 2001.
- 6.3.3. Vaškevičienė A. Paieška internete. K., Smaltija, 2002.
- 6.3.4. Žilienė V. Elektroninis paštas. K., Smaltija, 2002.

Programą parengė _____ mokytoja - metodininkė Nijolė Katilienė

6. PRAKTINIS MOKYMAS MOKYMO ĮSTAIGOS DIRBTUVĖSE

- 1. Praktinio mokymo paskirtis:** praktiškai mokyti matuoti ir žymėti, rūšiuoti medieną, apdirbti rankiniais, rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais medieną, ugdyti saugius darbo įgūdžius dirbant su medienos apdirbimo įrankiais.
- 2. Praktinio mokymo ryšys su programos tikslais:** siekiant įgyvendinti programos tikslus, praktinio mokymo bazėje ugdomi praktiniai gebėjimai dirbti su įvairiais medienos apdirbimo įrankiais ir įrengimais; ugdomi saugaus darbo įgūdžiai.
- 3. Mokymo tikslai, darbų užduotys, vertinimo kriterijai, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Praktinio mokymo turinys		Vertinimo kriterijai	Valandų skaičius
	Temų pavadinimai	Darbų užduotys		
1.2. Mokėti atskirti ir nustatyti apdorojamos medienos veislę, rūšį.	1. Medienos veislės ir rūšys.	Pateikti medienos pavyzdžius.	Apažintos medžio rūšys.	2
2.1. Žinoti medienos rūšiavimą pagal kategorijas	2. Medienos ydos, jų atsiradimo priežastys ir būdai jiems išvengti (defektų šalinimo būdai, šakų užtaisymas)	Pateikti pavyzdžius su įvairiais medienos dirbinuose atsiradusiais defektais, įvairiais būdais šalinti defektus.	Apažinti medienos ydas.	4
3.1. Paruošti rankinius ne elektrinius ir elektrinius medienos apdirbimo įrankius darbui.	3. Rankinių medienos apdirbimo įrankių paruošimas	Ruošti įrankius medžio drožybai.	Rankiniai medienos apdirbimo įrankiai paruošti darbui.	10
3.2. Gebėti apdirbti medieną rankiniais, ne elektriniais ir elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	4. Medienos apdirbimas	Mokytis apdirbti medieną rankiniais medienos apdirbimo įrankiais (pjauti, obliuoti, gręžti, kalti)	Apdirbta mediena.	24
	5. Rankinių elektrinių medienos apdirbimo įrankių paruošimas darbui.	Mokytis paruošti rankinius elektrinius įrankius darbui.	Rankiniai elektriniai medienos apdirbimo įrankiai paruošti darbui.	6

	6. Medienos apdirbimas rankiniais elektriniais įrankiais.	Mokytis apdirbti medieną rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	Apdirbta mediena rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	20
4.2. Pasirinkti mechanizuoto medienos apdirbimo stakles.	7. Medienos apdirbimo staklės.	Mokytis apdirbti medieną medienos apdirbimo staklėmis.	Apdirbta mediena, medienos apdirbimo staklėmis.	20
6.1. Piešti eskizus, braižyti nesudėtingus brėžinius.	8. Eskizų braižymas. 9. Gaminčių detalių braižymas.	Piešti pateiktam drožybės darbui eskizą	Nupieštas eskizas, nubraižytas brėžinys.	10
8.1. Mokėti parinkti medieną drožinėjimo darbams.	10. Medienos parinkimas drožinėjimo darbams.	Parinkti medieną drožinėjimo darbams.	Parinkta mediena drožybės darbams.	4
8.2. Išmokti drožinėti ornamentus.	11. Ornamentinis drožinėjimas.	Drožinėjimas pagal eskizą, brėžinį.	Moka drožinėti, pjaustinėti.	20
			Iš viso	120

Programą parengė _____ vyr.profesijos mokytojas Povilas Žygelis

7. PRAKTINIS MOKYMAS REALIOJE DARBO VIETOJE

- 1. Praktinio mokymo paskirtis:** praktinis mokymas realioje darbo vietoje tai etapas, kurio metu galutinai suformuojami ir užtvirtinami praktiniai įgūdžiai įgyti įstaigoje praktinio mokymo metu.
- 2. Praktinio mokymo ryšys su programos tikslais:** siekiant įgyvendinti visas programoje nurodytas kompetencijas, bendrusius gebėjimus besimokantysis suformuoja praktinius įgūdžius savarankiškai praktinei veiklai.
- 3. Mokymo tikslai, darbų užduotys, vertinimo kriterijai, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Praktinio mokymo turinys		Vertinimo kriterijai	Valandų skaičius
	Temų pavadinimai	Darbų užduotys		
1.2. Mokėti atskirti ir nustatyti apdorojamos medienos veislę, rūši.	1. Medienos veislės ir rūšys.	Pateikti medienos pavyzdžius.	Atpažintos medžio rūšys.	2
2.1. Žinoti medienos rūšiavimą pagal kategorijas	2. Medienos ydos, jų atsiradimo priežastys ir būdai jiems išvengti (defektų šalinimo būdai, šakų užtaisymas)	Pateikti pavyzdžius su įvairiais medienos dirbiniuose atsiradusiais defektais, įvairiais būdais šalinti defektus.	Atpažinti medienos ydas.	4
3.1. Paruošti rankinius ne elektrinius ir elektrinius medienos apdirbimo įrankius darbui.	3. Rankinių medienos apdirbimo įrankių paruošimas	Ruošti įrankius medžio drožybai.	Rankiniai medienos apdirbimo įrankiai paruošti darbui.	10
3.2. Gebėti apdirbti medieną rankiniais ne elektriniais ir elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	4. Medienos apdirbimas	Mokytis apdirbti medieną rankiniais medienos apdirbimo įrankiais (pjauti, obliuoti, gręžti, kalti)	Apdirbta mediena.	24
	5. Rankinių elektrinių medienos apdirbimo įrankių paruošimas darbui.	Mokytis paruošti rankinius elektrinius įrankius darbui.	Rankiniai elektriniai medienos apdirbimo įrankiai paruošti darbui.	6

	6. Medienos apdirbimas rankiniais elektriniais įrankiais.	Mokytis apdirbti medieną rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	Apdirbta mediena rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.	20
4.2. Pasirinkti mechanizuoto medienos apdirbimo staklės.	7. Medienos apdirbimo staklės.	Mokytis apdirbti medieną medienos apdirbimo staklėmis.	Apdirbta mediena medienos apdirbimo staklėmis.	20
6.1. Piešti eskizus, braižyti nesudėtingus brėžinius.	8. Eskizų braižymas. 9. Gaminų detalių braižymas.	Piešti pateiktam drožybės darbui eskizą	Nupieštas eskizas, nubraižytas brėžinys.	10
8.1. Mokėti parinkti medieną drožinėjimo darbams.	10. Medienos parinkimas drožinėjimo darbams.	Parinkti medieną drožinėjimo darbams.	Parinkta mediena drožybės darbams.	4
8.2. Išmokti drožinėti ornamentus.	11. Ornamentinis drožinėjimas.	Drožinėjimas pagal eskizą, brėžinį.	Moka drožinėti, pjaustinėti.	60
			Iš viso	160

Programą parengė _____ vyr. profesijos mokytojas Povilas Žygelis

8. BAIGIAMASIS VERTINIMAS

Baigiamojo žinių, mokėjimų ir įgūdžių vertinimo tikslas – nustatyti ar baigusiam mokymo programą asmeniui galima suteikti profesinę kvalifikaciją. Vertinimas vykdomas kvalifikacijos egzamino forma, vadovaujantis Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. gegužės 25 d. įsakymo Nr.A1-140 „Dėl darbo rinkos profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr.62 – 2358) nuostatomis.

Kvalifikacinis egzaminas yra kompleksinis: vertinamos mokinio teorijos žinios ir praktinio darbo įgūdžiai. Teorijos žinios patikrinamos ir įvertinamos šių dalykų: „Medžiagų pažinimas“; „Medienos apdirbimo technologija“, „Drožybos technologija“; „Darbuotojų sauga ir sveikata“, „Priešgaisrinė sauga“.

Praktinės egzamino dalies metu mokinys, atlikdamas užduotį turi pademonstruoti vieną iš šių pagrindinių kompetencijų:

- Gebėti apdirbti medieną rankiniais medienos apdirbimo, drožybos įrankiais;
- Mokėti jungti detales įvairiais sujungimo ir sutvirtinimo būdais į mazgus ir gaminius;
- Gebėti apdirbti medieną rankiniais elektriniais medienos apdirbimo įrankiais.

Iš kitų kompetencijų, mažiausiai viena, patikrinama pasirinktinai.

Visos programoje nurodytos kompetencijos patikrinamos mokymosi procese.

Praktinio egzamino metu vertinami ir bendrieji besimokančiojo gebėjimai.

Baigus mokymo programą, rekomenduojama organizuoti darbų saugos žinių bei įgūdžių patikrinimą.

Kvalifikacijos egzaminų komisija sudaroma ne mažiau kaip iš trijų narių, atstovaujančių darbdaviams, profesijos mokytojams, profesinėms sąjungoms (jų nesant – darbdavių atstovams). Darbdavių atstovas skiriamas komisijos pirmininku. Mokymą vykdęs profesijos mokytojas, egzamine gali dalyvauja be sprendžiamojo balso teisės.

Egzaminų komisija įvertina abiejų mokinio laikytų egzamino dalių rezultatus ir sprendžia ar galima jam suteikti kvalifikaciją. Profesinė kvalifikacija suteikiama jei mokinio žinios ir įgūdžiai įvertinti ne mažiau kaip penkiais balais pagal dešimties balų sistemą. Asmenims, kuriems egzaminų komisija suteikė medžio apdirbėjo kvalifikaciją, išduodamas kvalifikacijos pažymėjimas (lygmuo 1500).